



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

ANEXO I – ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

OBS¹: Esta minuta foi organizada em tabelas que separam os conteúdos em seções distintas. Ao inserir dados, é necessário ter cuidado ao usar as teclas "backspace" ou "delete" para evitar a união indesejada de tabelas, o que poderia comprometer a formatação do documento.

OBS²: Evite dar dois cliques na lateral direita das tabelas e não insira novas colunas, pois elas já estão devidamente diagramadas.

OBS³: Os campos em vermelho possuem notas que devem ser removidas na versão final.

1. DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

IDENTIFICAÇÃO DA OSC			
[Descrever neste campo o nome completo da OSC]			
CNPJ:			
Razão Social:			
Endereço:			
Município/UF:		CEP:	
E-mail:			
Site:			
Telefone:	(ddd) 0000 - 0000	Cel:	(ddd) 90000 - 0000
RESPONSÁVEL LEGAL			
Nome:			
RG.	00.000.000-0	Org. Em.	Data de Expedição: dd/mm/aaaa
CPF:	000.000.000-00	E-mail:	
Endereço:			
Município/UF:		CEP:	
Telefone:	(ddd) 0000 - 0000	Cel.:	(ddd) 90000 - 0000

HISTÓRICO DA ENTIDADE			
Descrever de forma breve o histórico da entidade com apresentação de dados e informações relevantes sobre a sua área de atuação:			
[Descrever neste campo sobre o histórico da OSC]			



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

INSCRIÇÕES E/OU CERTIFICAÇÕES EM CONSELHO(S) DE POLÍTICA(S) PÚBLICA(S)

Conselho	número da inscrição e data da inscrição

ATENDIMENTO AOS REQUISITOS PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO

Objetivos direcionados à promoção de atividades e finalidades de interesse público e social:	<p>Fazer referência ao dispositivo/artigo do Estatuto que cumpre os requisitos mencionados.</p> <p>Exemplo: Os objetivos voltados à promoção de atividades de relevância pública e social estão previstos no artigo [ou item] X do Estatuto da OSC, enquanto as finalidades estatutárias encontram-se estabelecidas no artigo [ou item] Y do mesmo documento.</p>
Em caso de dissolução da OSC, o patrimônio líquido remanescente deverá ser transferido a outra pessoa jurídica de natureza semelhante, que atenda aos requisitos do MROSC e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta:	<p>Fazer referência ao dispositivo/artigo do Estatuto que cumpre os requisitos mencionados.</p> <p>Exemplo: O dispositivo que cumpre os requisitos mencionados está previsto no artigo [ou item] X do Estatuto da OSC.</p>
Escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade:	<p>Fazer referência ao dispositivo/artigo do Estatuto que cumpre os requisitos mencionados.</p> <p>Exemplo: O dispositivo que cumpre os requisitos mencionados está previsto no artigo [ou item] X do Estatuto da OSC.</p>
Data de constituição da OSC, conforme registro na Secretaria da Receita Federal do Brasil:	Informar a data.

EXPERIÊNCIA PRÉVIA NA REALIZAÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA OU DE OBJETO DE NATUREZA SEMELHANTE

Descrever a realização de serviços relacionados ao objeto da parceria que se pretende formalizar ou de natureza semelhante, informando sua duração, local, abrangência, beneficiários, além de outros dados que se mostrarem pertinentes



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Instrumentos de parceria, inclusive executados em rede, firmados com órgãos e entidades da administração pública, entre estrangeiros, entidades e organismos internacionais, empresas ou outras organizações:	Detalhar o histórico de instrumentos já celebrados com o Poder Público, contendo no mínimo, “Identificação do Instrumento nº 00/0000”, “órgão ou entidade parceira”; <ul style="list-style-type: none">• Termo de Colaboração nº 00/00000, Prefeitura, Duração dd/mm/aaaa à dd/mm/aaaa, local, abrangência, beneficiários;
Relatórios de atividades com comprovação das ações desenvolvidas:	Há Relatórios de Atividades que comprovem as ações desenvolvidas? Se sim, constar a existência destes neste campo.
Publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento realizadas pela OSC:	Há publicações, pesquisas e outras formas de produção de conhecimento em meios acadêmicos oficiais? Se sim, constar a existência destes neste campo.
Curriculumos profissionais de integrantes da organização da sociedade civil, sejam dirigentes, conselheiros, associados, cooperados, empregados, entre outros, que exerçam papel relevante na entidade:	Cada currículo pode ser adaptado conforme a necessidade e o papel que o integrante desempenha na organização. É importante que as informações sejam claras, concisas e bem-organizadas para facilitar a compreensão e a avaliação do perfil profissional. Se sim, constar a existência destes neste campo.
Declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante, emitidas por órgãos públicos, instituições de ensino, redes, organizações da sociedade civil, movimentos sociais, empresas públicas ou privadas, conselhos, comissões ou comitês de políticas públicas, entes estrangeiros ou entidades ou organismos de cooperação internacional:	Há declarações de experiência prévia e de capacidade técnica no desenvolvimento de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante? Se sim, constar a existência destes neste campo.
Prêmios de relevância recebidos no País ou no exterior pela organização da sociedade civil:	Há Prêmios de Relevância recebidos no país ou no exterior pela organização da sociedade civil? Se sim, constar a existência destes neste campo.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA OSC				
O Imóvel da OSC é:	(<input type="checkbox"/>) Próprio	(....) Locado	(....) Cedido	(<input type="checkbox"/>) Outro:
Condições de acessibilidade:	(<input type="checkbox"/>) Possui condições de acessibilidade			
	(<input type="checkbox"/>) Possui parcialmente			
	(<input type="checkbox"/>) Não possui			
É necessário tomar providências em relação à acessibilidade para adequar o espaço físico?	<p>Caso seja necessária alguma adequação no espaço físico para atender ao objeto da proposta, detalhar neste campo da proposta.</p> <p>Caso não precise, mencionar que o espaço físico atende as medidas de acessibilidade necessárias para a execução do objeto. (cabe visita técnica <i>in loco</i>, se a Comissão de Seleção julgar pertinente)</p>			
INDICAR AS INSTALAÇÕES FÍSICAS E MOBILIÁRIOS DISPONÍVEIS NA SEGUINTE TABELA:				
Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço			
	(descrição dos equipamentos, mobiliários e eletrônicos próprio da entidade utilizados para a execução do serviço – sujeito a visita técnica)			



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

2. DETALHAMENTO DAS AÇÕES

Descrição do Projeto/Atividade

Título do Projeto: Escola de Campeões de Aguaí (ECA)

Período de Execução: Será pelo período de um ano sendo de 16/06/2025 a 16/06/2026.

O Projeto Escola de Campeões de Aguaí (ECA) tem como objetivo oferecer serviços de acompanhamento voltados à inclusão social e ao desenvolvimento integral de crianças e jovens do Município de Aguaí, especialmente aqueles em situação de vulnerabilidade. A iniciativa utiliza o esporte como uma poderosa ferramenta de transformação e o aprendizado como alicerce para a construção da cidadania e o crescimento pessoal.

Objeto

Prestação de serviços para a identificação, formação e desenvolvimento de jovens talentos do esporte municipal abrangendo crianças e adolescentes com idades entre 7 (sete) e 18 (dezoito) anos, preferencialmente matriculados e frequentes na educação básica da rede municipal de ensino, bem como alunos de outras redes de ensino residentes no Município de Aguaí, de ambos os sexos. A execução do serviço deverá utilizar metodologia de treinamento especializado, visando integrar os jovens em equipes esportivas de diversas modalidades, promovendo o aprimoramento de suas habilidades técnicas, físicas e mentais em um ambiente estruturado e seguro, que favoreça seu desenvolvimento integral e competitivo em alto nível.

Objetivos

Objetivo Geral

Promover a identificação, formação e desenvolvimento de jovens talentos esportivos no município, por meio de uma metodologia especializada de treinamento em um ambiente estruturado e seguro. Busca-se o desenvolvimento integral dos participantes, contemplando aspectos técnicos, físicos e mentais, além de fomentar valores como disciplina, trabalho em equipe e cidadania.

Objetivos Específicos

- Identificar jovens com potencial esportivo na faixa etária definida.
- Integrar os participantes em equipes de diversas modalidades esportivas.
- Prepará-los para competições em alto nível, promovendo excelência esportiva.
- Aprimorar habilidades técnicas, físicas e mentais dos jovens por meio de métodos modernos de treinamento adaptados às suas necessidades.
- Contribuir para o crescimento pessoal e social dos beneficiados, incentivando valores como disciplina e trabalho em equipe.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Descrição da Realidade e Justificativa

A cidade de Aguaí enfrenta desafios no desenvolvimento de jovens atletas devido à ausência de projetos estruturados de formação esportiva de alto rendimento, à carência de infraestrutura adequada e ao suporte técnico insuficiente, fatores que têm contribuído para o abandono precoce de talentos promissores. Para reverter essa situação, a Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Cultura, por meio da Coordenadoria Municipal de Esportes, implementará a Escola de Campeões de Aguaí (ECA).

Problema a Ser Resolvido

O projeto visa oferecer treinamento esportivo qualificado e infraestrutura apropriada para crianças e jovens, auxiliando-os na transição do esporte recreativo para o competitivo. A iniciativa busca valorizar os talentos locais, preencher a lacuna de projetos especializados e promover o desenvolvimento integral dos atletas. Além disso, pretende fortalecer a imagem de Aguaí no cenário esportivo estadual, gerar impacto social positivo e formar cidadãos mais conscientes e preparados. Com essas ações, o projeto se tornará um marco no esporte municipal, promovendo oportunidades de crescimento e contribuindo para o desenvolvimento humano e social da comunidade.

Público-Alvo

O público-alvo deste projeto são crianças e jovens entre 7 (sete) e 18 (dezoito) anos, com prioridade para aqueles de famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade social.

Identificação do Território para Execução da Atividade/Projeto

1. Localização Geográfica

O município de Aguaí, situado no estado de São Paulo, integra a Região Administrativa de Campinas e pertence à Região Geográfica Imediata de São João da Boa Vista. Com uma área territorial de aproximadamente 475 km², está localizado em uma zona de transição entre as serras da Mantiqueira e do Japi, o que resulta em uma topografia diversificada, composta por áreas planas, montanhosas e extensas regiões verdes e rurais.

Aguaí faz fronteira com os municípios de São João da Boa Vista, Casa Branca, Vargem Grande do Sul, Mogi Guaçu e Pirassununga, estando estrategicamente próxima a importantes rodovias, como a Rodovia Anhanguera (SP-330), que conecta a cidade às principais capitais do sudeste, facilitando o transporte de pessoas e mercadorias. O crescimento urbano tem se concentrado nas periferias e áreas industriais, gerando maior demanda por infraestrutura em serviços essenciais como educação, saúde, transporte e qualidade de vida. Nos últimos anos, o aumento populacional foi impulsionado pela instalação de indústrias e novos empreendimentos imobiliários. A zona rural mantém relevância econômica e cultural devido às atividades agrícolas, mas a urbanização crescente tem intensificado a necessidade de ampliação dos serviços públicos, especialmente para crianças e adolescentes.

2. Identificação da Infraestrutura

Centro de Lazer do Trabalhador Aguaiano – CELTRA

Endereço: Rua Américo Vanucci, 17 – Centro

Espaço físico: quadra poliesportiva para basquetebol e voleibol



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Dimensões da quadra: 25 x 17 metros

Capacidade de público: 250 espectadores

Vestiários: 2

Possui iluminação e placar eletrônico

Ginásio de Esportes Domingos Martucci (Domingão)

Endereço: Av. Milanez Vasconcelos, s/n – Centro

Espaço físico: Judô e Tênis de Mesa

Dimensões: 34 x 17 metros

Capacidade de público: 6.040 espectadores

Vestiários: 4

Climatizadores: 4

Áreas de lutas de judô: 6

Possui iluminação

Ginásio de Esportes Aparecido Jarbas Sbricce (Jaburu/Jaburuzão)

Endereço: Rua. Ibrahim Gonçalves Damasceno, s/n - Cidade Nova

Espaço físico :quadra de futsal

Dimensões da quadra: 40 x 20 metros

Capacidade de público: 1.110 espectadores

Vestiários: 2

Possui placar/jornal eletrônico

Complexo Esportivo Professor José Carlos Sereni (Beira Rio)

Endereço: Rua Ademar Célia, s/n – Vila Redher

Espaço físico: campo de futebol

Dimensão do campo: 90x60 metros

Vestiários: 03

Possuí banco de suplente e arbitragem

Estádio Municipal Dr. Leonardo Guaranya

Endereço: Rodovia Dep. Ciro Albuquerque, 36 – Carlota Rehder

Espaço físico: Futebol de Campo

Dimensões do campo: 105 x 68 metros

Capacidade de público: 2.000 espectadores

Vestiário de equipes: 04

Vestiário arbitragem: 1

Local para polícia: 1

Ambulatório: 1

Possui placar manual e iluminação de quatro torres de luz

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

A Escola de Campões de Aguaí, atenderá o total de **435** jovens atletas nas ações de formação esportiva. Dentro as modalidades iniciais do projeto, temos:

1. Futsal = 75 vagas;
2. Voleibol = 75 vagas;



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

3. Futebol = 100 vagas;
4. Basquetebol = 75 vagas;
5. Tênis de Mesa = 50 vagas;
6. Judô = 60 vagas.

ARTICULAÇÃO DE REDE

No Município de Aguaí, o atendimento a qualquer intercorrência ou situação especial que envolva crianças e jovens matriculados na rede regular de educação básica e na coordenadoria de esportes seguem um protocolo de articulação, visando garantir a resolução adequada e integrada de cada caso, sempre com o objetivo de assegurar o bem-estar e o pleno desenvolvimento dos educandos. Sendo:

1. **Primeiro Contato:** o primeiro ponto de contato acontece nos núcleos esportivos bem como nas instituições escolares de ensino. Quando ocorre qualquer situação que demande atenção, como questões esportivas, pedagógicas, comportamentais, sociais ou de saúde, os responsáveis deverão primeiramente acionar a Coordenadoria de Esportes e a Secretaria Municipal de Educação. A partir desse contato, a equipe técnica especializada da Secretaria oferecerá orientação, suporte e, quando necessário, encaminhamentos, fornecendo diretrizes adequadas.
2. **Apoio especializado:** em casos que requerem uma abordagem mais ampla, a Secretaria Municipal de Educação, Esportes e Cultura aciona especialistas que podem ser fundamentais para a solução do problema, sendo eles: **assistente social, psicólogos, fisioterapeutas, fonoaudiólogos educacionais, como também conselheiros tutelares.**
Em conjunto com Coordenadoria Municipal de Esportes (CME), a escola e as famílias, esses especialistas elaboram planos de intervenção individualizados, acompanhando casos que exigem atenção especializada, garantindo que os educandos recebam o suporte adequado para superar dificuldades de aprendizado, comportamento ou desenvolvimento.
3. **Fluxo Integrado de Ações:** esse fluxo de ações é estruturado de forma a garantir respostas às intercorrências e o alinhamento entre os diversos atores envolvidos. A CME em conjunto com a SMEEC exercerá o papel de coordenação, garantindo que as informações sejam centralizadas e que cada ator envolvido atue de maneira articulada, promovendo um atendimento eficaz e completo aos educandos e suas famílias. Esse modelo de articulação assegura uma abordagem integrada e multidisciplinar, fundamental para a proteção e o desenvolvimento integral dos educandos na prática das atividades esportivas e educacionais.

METODOLOGIA DO SERVIÇO

Princípios

Os princípios metodológicos para a formação de atletas de alto rendimento estão fundamentados em uma concepção pedagógica inclusiva e integral, baseando-se nos seguintes pilares:

- a) **Educação inclusiva:** as atividades são planejadas para atender às diferentes necessidades dos participantes, promovendo a inclusão de todos, independentemente de suas habilidades físicas ou sociais.
- b) **Aprendizagem ativa:** as abordagens pedagógicas priorizam a participação ativa dos atletas, permitindo que sejam protagonistas de seu aprendizado por meio da prática esportiva e de atividades educativas.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

- c) **Interdisciplinaridade:** as ações buscam promover conhecimento e experiências de diferentes áreas, combinando esporte, educação, saúde e cidadania, proporcionando uma formação integral aos participantes.
- d) **Educação emocional:** o desenvolvimento de habilidades socioemocionais é uma prioridade, ajudando os atletas a lidarem com desafios, melhorar suas relações interpessoais e aumentar sua autoconfiança.
- e) **Cultura de paz e respeito:** as atividades promovem valores como respeito, solidariedade e convivência pacífica, contribuindo para a formação de cidadãos mais conscientes e responsáveis.
- f) **Desenvolvimento técnico-tático:** foco no aprimoramento progressivo das habilidades específicas de cada modalidade esportiva, desde os fundamentos básicos até as estratégias avançadas de jogo.
- g) **Preparação física integral:** ênfase no condicionamento físico voltado para melhorar a resistência, agilidade, força e coordenação, essenciais para o alto rendimento esportivo.

Realização das Atividades

As atividades serão realizadas de forma regular, com encontros semanais que combinam práticas esportivas e educativas. Cada sessão terá duração mínima de 60 minutos e ocorrerá, no mínimo, duas vezes por semana, podendo ser intensificada de acordo com o nível de desenvolvimento e as demandas específicas de cada modalidade esportiva.

Organização dos Participantes

Os participantes serão organizados em grupos conforme a faixa etária, nível de habilidade e modalidade esportiva, assegurando um atendimento personalizado e eficiente. A estrutura será dividida em três níveis:

- Iniciação (07 a 11 anos): Foco nos fundamentos básicos e desenvolvimento motor geral.
- Intermediário (12 a 14 anos): Aprofundamento nas técnicas específicas e introdução às táticas de jogo.
- Avançado (15 a 18 anos): Aperfeiçoamento técnico-tático e preparação para competições de alto nível.

As atividades contarão com a supervisão de educadores e profissionais de educação física especializados, além do apoio de monitores treinados e estagiários, que serão responsáveis por orientar e acompanhar os atletas.

Sistema de Monitoramento

O projeto incluirá um sistema de monitoramento contínuo para avaliar o progresso dos participantes e a eficácia das atividades realizadas. Esse acompanhamento será realizado por meio de:

- Avaliações mensais: controle do desenvolvimento técnico, físico e tático dos participantes, além do registro de frequência.
- Relatórios trimestrais: análise dos resultados obtidos e identificação de áreas que necessitam de melhorias.
- Ajustes no programa: alterações realizadas com base nos resultados das avaliações para atender melhor às necessidades dos atletas.
- Feedback individualizado: orientações específicas para cada atleta, visando o aprimoramento de suas habilidades e correção de possíveis falhas técnicas.

Conteúdo Técnico-Tático

O desenvolvimento técnico-tático será adaptado para cada modalidade esportiva, incluindo:

- Fundamentos específicos: passes, dribles, arremessos, golpes, quedas, etc., de acordo com cada esporte.
- Táticas de jogo: posicionamento, estratégias ofensivas e defensivas, leitura de jogo.
- Simulações e jogos práticos: aplicação das habilidades aprendidas em situações reais de competição.

Preparação Física

O treinamento físico será parte integral do programa, incluindo:

- Exercícios para desenvolvimento de resistência, velocidade, força e agilidade.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

- Trabalhos específicos de flexibilidade e coordenação motora.
- Atividades adaptadas às demandas físicas de cada modalidade esportiva.

Participação em Competições

As atividades metodológicas incluirão a participação em competições internas, regionais, estaduais e nacionais, ampliando as oportunidades de desenvolvimento técnico e competitivo dos atletas envolvidos no projeto. A exposição gradual a ambientes competitivos será parte fundamental do processo de formação para o alto rendimento.

PARÂMETROS UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DAS METAS

Os parâmetros utilizados incluem:

Plano de Trabalho Docente: os professores e coordenadores devem elaborar e entregar o Plano de Trabalho Docente que deverá conter os conceitos fundamentais para a aprendizagem da modalidade esportiva e entregá-lo na data definida pelo Gestor da Parceria

Frequência e Participação: manter uma lista de frequência atualizada, utilizando o aplicativo Placar Soft que será disponibilizado, contendo informações como nome completo do participante, idade e escola matriculada. Isso permitirá monitorar a assiduidade.

Desenvolvimento Técnico e Tático: a avaliação periódica do desenvolvimento técnico e tático dos atletas, e o fornecimento de feedback individualizado para ajustes e melhorias.

Competições e Torneios: a participação em competições regionais ou torneios como parte do desenvolvimento competitivo, e avaliar o desempenho para ajustes e melhorias.

Desenvolvimento Psicológico e Social: a avaliação do desenvolvimento psicológico e social dos atletas, incluindo aspectos como trabalho em equipe e respeito, e realizar workshops e atividades para promover habilidades socioemocionais.

INDICADORES DE RESULTADOS DAS METAS

Principais indicadores:

Avaliação da Frequência: manter semanalmente a lista de frequência contendo nome completo do participante, idade, escola matriculada e frequência semanal, e monitorar a assiduidade e o comprometimento dos participantes.

Quantificação e Percentual de Educandos Atendidos: realizar a quantificação e calcular o percentual de educandos atendidos em relação ao total de vagas oferecidas.

Avaliação do Nível de Satisfação: avaliar o nível de satisfação com base na análise periódica dos registros e “diários de bordo” preenchidos pelo professor, e coletar o nível de satisfação por meio de pesquisas objetivas com familiares, responsáveis e educadores.

MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

Acessibilidade Física:	É imperoso a existência de rampas, barras de apoio, pisos táteis, banheiros acessíveis, ambientes sensoriais, portas amplas, corredores largos e demais estruturas que propiciem o livre acesso físico a todas as pessoas em todos os equipamentos públicos esportivos de forma a atender as necessidades dos educandos.
-------------------------------	--



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Acessibilidade do Serviço:	Para além do combate às barreiras arquitetônicas nos locais de execução das atividades, é imprescindível que os profissionais envolvidos sejam capacitados e atuem pelo combate a todas as modalidades de barreiras, em especial, as atitudinais e as metodológicas, e que haja a utilização e o compartilhamento de recursos, materiais e humanos que promovam avaliações, definições e atuações compatíveis às necessidades específicas dos educandos, tais como: especialistas esportivos competentes e comprometidos e que tenham a inclusão como norte a seus trabalhos.
-----------------------------------	---



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

3. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DAS METAS

TABELA GERAL DE PERIODICIDADE

Ações	Meses												Responsável
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Atividade 01 “Equipes de Futsal”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Futsal, Coordenador Coletivo e Supervisor
Atividade 02 “Equipes de Voleibol”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Voleibol, Coordenador Coletivo e Supervisor
Atividade 03 “Equipes de Futebol”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Futebol, Coordenador Coletivo e Supervisor
Atividade 04 “Equipes de Basquetebol”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Basquetebol, Coordenador Coletivo e Supervisor
Atividade 05 “Equipes de Tênis de Mesa”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Tênis de Mesa, Coordenador Individual e Supervisor
Atividade 06 “Equipes de Judô”	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Professor de Judô, Coordenador Individual e Supervisor



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

ATIVIDADE 01			
Atividade 01:	Formação esportiva de equipes de futsal		
Responsável:	Professor de Educação Física, Coordenador Coletivo e Supervisor		
Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.		
META 01			
Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte		
Meta 01	Executar serviço de formação esportiva para 75 jovens talentos de futsal, visando constituir equipe de alto nível para representar o Município, buscando que 60 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social.		
Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de futsal, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando treinar uma equipe de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas lecionadas devem seguir as diretrizes estabelecidas pela Confederação Brasileira de Futebol de Salão (CBFS) e Federação Paulista de Futebol de Salão (FPFS), principais entidades regulamentadora do desporto, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4/SP) para práticas seguras e eficazes.		
Periodicidade:	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Bimestral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Quadrimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input checked="" type="checkbox"/> No Exercício		
Und. de Medida:	Serviço	Quantidade:	1
Data Início	16/06/2025	Data Término:	16/06/2026
FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 01			
A forma de execução envolve as seguintes etapas estratégicas:			
Preparação Inicial:			
<ul style="list-style-type: none">Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.Identificar os objetivos específicos de cada atleta e definir metas individuais.			
Fase de Condicionamento Físico:			
<ul style="list-style-type: none">Treinamentos focados em resistência, agilidade e força.Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.			
Desenvolvimento Técnico:			
<ul style="list-style-type: none">Treinamentos específicos para dribles, passes, controle de bola e finalizações.Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais.			
Táticas e Estratégias:			
<ul style="list-style-type: none">Ensino de estratégias de jogo, como marcação, posicionamento e movimentação em quadra.Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo.			
Desenvolvimento Psicológico:			
<ul style="list-style-type: none">Workshops sobre motivação, foco e resiliência.Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.			
Competições e Torneios:			
<ul style="list-style-type: none">Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.			
Avaliação e Ajustes:			
<ul style="list-style-type: none">Avaliações periódicas do desempenho técnico, tático e físico dos atletas.			



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar a equipe para competições de alto nível

RESULTADOS ESPERADOS DA META 01

Os resultados esperados incluem:

Desenvolvimento técnico e tático:

- Melhora da coordenação, domínio da bola e compreensão de regras (7-10 anos).
- Progresso em fundamentos e táticas simples (11-13 anos).
- Alto nível técnico e tático, com participação em competições regionais (14-18 anos).

Desenvolvimento físico e motor:

- Aprimoramento de agilidade, força e resistência, prevenindo lesões e respeitando a maturação física.

Desenvolvimento social e psicológico:

- Fortalecimento de habilidades sociais, confiança, resiliência e disciplina.

Participação em competições e eventos:

- Participação em festivais e amistosos nas fases iniciais, com destaque em competições regionais para os mais avançados.

Inclusão social e esportiva:

- Ambiente inclusivo, incentivando novos talentos e promovendo a adesão ao futsal na cidade.

Consolidação do projeto:

- Estabelecimento de um projeto sustentável, formando talentos e fortalecendo o futsal em Aguaí.

Avaliação Contínua e Ajustes:

- Realizar avaliações contínuas do programa para identificar áreas de melhoria, e implementar ajustes com base nos resultados das avaliações.

ATIVIDADE 02

Atividade 02	Formação esportiva de equipe de voleibol
Responsável:	Professor de Educação Física, Coordenador Coletivo e Supervisor
Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.
META 02	
Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte
Meta 02	Executar serviço de formação esportiva para 75 jovens talentos de voleibol, visando constituir equipe de alto nível para representar o Município, buscando que 60 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social.
Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de voleibol, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando treinar uma equipe de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas lecionadas devem seguir as diretrizes estabelecidas pela Confederação Brasileira de Voleibol (CBV) e a Federação Paulista de Volleyball (FPV), principais entidades



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

	regulamentadoras do desporto, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4/SP) para práticas seguras e eficazes.
--	--

Periodicidade:

[] Mensal [] Bimestral [] Trimestral [] Quadrimestral [] Semestral [**X**] No Exercício

Und. de Medida:	Serviços	Quantidade:	1
------------------------	----------	--------------------	---

Data Início	16/06/2025	Data Término:	16/06/2026
--------------------	------------	----------------------	------------

FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 02

A forma de execução envolve as seguintes etapas estratégicas:

Preparação Inicial:

- Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.
- Identificar os objetivos específicos de cada atleta e definir metas individuais.

Fase de Condicionamento Físico:

- Treinamentos focados em resistência, agilidade e força.
- Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões, como agachamentos, saltos e movimentos de flexibilidade.
- Incluir exercícios que mimetizam movimentos específicos do voleibol, como saltos e aterrissagens controladas.

Desenvolvimento Técnico:

- Treinamentos específicos para passes, saques, ataques e bloqueios.
- Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais, como jogos de 3x3 ou 4x4.
- Incluir drills de passe e defesa, como "Triangle Passing" e "Flip-flop Passing".

Táticas e Estratégias:

- Ensino de estratégias de jogo, como posicionamento, leitura de jogo e cobertura de quadra.
- Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo e identificar oportunidades de melhoria.
- Praticar jogos de "Queen of the Court" para simular situações competitivas.

Desenvolvimento Psicológico:

- Workshops sobre motivação, foco e resiliência.
- Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão e promover a confiança dos atletas.

Competições e Torneios:

- Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.
- Feedback pós-partida para ajustes e melhorias, com ênfase na aplicação das estratégias aprendidas.

Avaliação e Ajustes:

- Avaliações periódicas do desempenho técnico, tático e físico dos atletas.
- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações, para garantir que os atletas estejam no caminho certo para alcançar os objetivos.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar a equipe para competições de alto nível e promover a inclusão social dos participantes.

RESULTADOS ESPERADOS DA META 02

Os resultados esperados incluem:

Preparação Inicial:

- Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

- Identificar os objetivos específicos de cada atleta e definir metas individuais.

Fase de Condicionamento Físico:

- Treinamentos focados em resistência, agilidade, força e coordenação.
- Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.

Desenvolvimento Técnico:

- Treinamentos específicos para passes, saques, ataques e bloqueios.
- Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais.

Táticas e Estratégias:

- Ensino de estratégias de jogo, como posicionamento, leitura de jogo e cobertura de quadra.
- Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo.

Desenvolvimento Psicológico:

- Workshops sobre motivação, foco e resiliência.
- Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.

Competições e Torneios:

- Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.
- Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.

Avaliação e Ajustes:

- Avaliações periódicas do desempenho técnico, tático e físico dos atletas.
- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar a equipe para competições de alto nível.

ATIVIDADE 03

Atividade 03 -	Formação esportiva de equipe de futebol
----------------	---

Responsável:	Professor de Educação Física, Coordenador Coletivo e Supervisor
--------------	---

Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.
----------------	--

META 03

Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte
-------------------	---

Meta 03	Executar serviço de formação esportiva para 100 jovens talentos de futebol, visando constituir equipe de alto nível para representar o Município, buscando que 80 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social.
---------	--

Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de futebol, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando treinar uma equipe de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas lecionadas devem seguir as diretrizes da Confederação Brasileira de Futebol (CBF) e da Federação Paulista de Futebol (FPF), principais entidades regulamentadoras do desporto, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4 SP) para práticas seguras e eficazes. Além disso, será realizada uma avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens, conforme orientações
--------------------	--



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

	do CREF4/SP, promovendo um ambiente adequado para acolher e incentivar os participantes a praticarem e evoluírem na modalidade.
--	---

Periodicidade:

[] Mensal [] Bimestral [] Trimestral [] Quadrimestral [] Semestral [X] No Exercício

Und. de Medida:	Serviço	Quantidade:	1
-----------------	---------	-------------	---

Data Início	16/06/2025	Data Término:	16/06/2026
-------------	------------	---------------	------------

FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 03

A forma de execução envolve as seguintes etapas estratégicas:

Preparação Inicial:

- Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.
- Identificar os objetivos específicos de cada atleta e definir metas individuais.

Fase de Condicionamento Físico:

- Treinamentos focados em resistência, velocidade, agilidade e força.
- Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.

Desenvolvimento Técnico:

- Treinamentos específicos para dribles, passes, controle de bola e finalizações.
- Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais.

Táticas e Estratégias:

- Ensino de estratégias de jogo, como marcação, posicionamento e movimentação em campo.
- Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo.

Desenvolvimento Psicológico:

- Workshops sobre motivação, foco e resiliência.
- Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.

Competições e Torneios:

- Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.
- Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.

Avaliação e Ajustes:

- Avaliações periódicas do desempenho técnico, tático e físico dos atletas.
- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar a equipe para competições de alto nível.

RESULTADOS ESPERADOS DA META 03

Os resultados esperados incluem:

Desenvolvimento técnico e tático:

- Melhora da coordenação, domínio da bola e compreensão de regras (7-10 anos).
- Progresso em fundamentos e táticas simples (11-13 anos).
- Alto nível técnico e tático, com participação em competições regionais (14-18 anos).

Desenvolvimento físico e motor:

- Aprimoramento de agilidade, força e resistência, prevenindo lesões e respeitando a maturação física.



Prefeitura Municipal de Aguai

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Desenvolvimento social e psicológico:

- Fortalecimento de habilidades sociais, confiança, resiliência e disciplina.

Participação em competições e eventos:

- Participação em festivais e amistosos nas fases iniciais, com destaque em competições regionais para os mais avançados.

Inclusão social e esportiva:

- Ambiente inclusivo, incentivando novos talentos e promovendo a adesão ao futebol na cidade.

Consolidação do projeto:

- Estabelecimento de um projeto sustentável, formando talentos e fortalecendo o futebol em Aguai.

ATIVIDADE 04

Atividade 04	Formação esportiva de equipe de basquetebol
Responsável:	Professor de Educação Física, Coordenador Coletivo e Supervisor
Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.
META 04	
Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte
Meta 04	Executar serviço de formação esportiva para 75 jovens talentos de basquetebol, visando constituir equipe de alto nível para representar o Município, buscando que 60 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social.
Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de basquetebol, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando treinar uma equipe de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas lecionadas devem seguir as diretrizes estabelecidas pela Confederação Brasileira de Basketball (CBB) e pela Federação Paulista de Basquetebol, principais entidades regulamentadoras do desporto, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4/SP) para práticas seguras e eficazes. Além disso, será realizada uma avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens, conforme orientações do CREF4/SP, promovendo um ambiente adequado para acolher e incentivar os participantes a praticarem e evoluírem na modalidade.
Periodicidade:	[] Mensal [] Bimestral [] Trimestral [] Quadrimestral [] Semestral [X] No Exercício

Und. de Medida:

Serviço

Quantidade:

1

Data Início:

16/06/2025

Data Término:

16/06/2026

FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 04

A execução compreende as seguintes fases estratégicas:

Preparação Inicial:

- Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.
- Introduzir os fundamentos básicos do basquetebol, como dribles, passes e arremessos.

Fase de Condicionamento Físico:

- Treinamentos focados em resistência, agilidade, força e coordenação motora.
- Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.

Desenvolvimento Técnico:



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

- Ensino de técnicas específicas para dribles, passes, arremessos e rebotes.
- Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais.

Táticas e Estratégias:

- Ensino de estratégias de jogo, como marcação, posicionamento e movimentação em quadra.
- Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo.

Desenvolvimento Psicológico:

- Workshops sobre motivação, foco e resiliência.
- Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.

Competições e Torneios:

- Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.
- Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.

Avaliação e Ajustes:

- Avaliações periódicas do desempenho técnico, tático e físico dos atletas.
- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar a equipe para competições de alto nível.

RESULTADOS ESPERADOS DA META 04

Os resultados esperados incluem:

Desenvolvimento técnico e tático:

- Melhora da coordenação, domínio da bola e compreensão de regras (7-10 anos).
- Progresso em fundamentos e táticas simples (11-13 anos).
- Alto nível técnico e tático, com participação em competições regionais (14-18 anos).

Desenvolvimento físico e motor:

- Aprimoramento de agilidade, força e resistência, prevenindo lesões e respeitando a maturação física.

Desenvolvimento social e psicológico:

- Fortalecimento de habilidades sociais, confiança, resiliência e disciplina.

Participação em competições e eventos:

- Participação em festivais e amistosos nas fases iniciais, com destaque em competições regionais para os mais avançados.

Inclusão social e esportiva:

- Ambiente inclusivo, incentivando novos talentos e promovendo a adesão ao basquete na cidade.

Consolidação do projeto:

- Estabelecimento de um projeto sustentável, formando talentos e fortalecendo o basquete em Aguaí.

ATIVIDADE 05

Atividade 05 -	Formação esportiva de equipe de tênis de mesa
Responsável:	Professor de Educação Física, Coordenador Individual e Supervisor



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.		
META 05			
Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte		
Meta 05	Executar serviço de formação esportiva para 50 jovens talentos de tênis de mesa, visando o desenvolvimento de atletas de alto nível para representar o Município, buscando que 40 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social, por meio de uma metodologia progressiva e avaliações periódicas.		
Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de tênis de mesa, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando o desenvolvimento de atletas de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas devem seguir as diretrizes estabelecidas pela Confederação Brasileira de Tênis de Mesa (CBTM) e Federação de Tênis de Mesa de São Paulo (FTMSP), principais entidades regulamentadoras do desporto, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4/SP) para práticas seguras e eficazes. Além disso, será realizada uma avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens, conforme orientações do CREF4/SP, promovendo um ambiente adequado para acolher e incentivar os participantes a praticarem e evoluírem na modalidade.		
Periodicidade:	<input type="checkbox"/> Mensal <input type="checkbox"/> Bimestral <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> Quadrimestral <input type="checkbox"/> Semestral <input checked="" type="checkbox"/> No Exercício		
Und. de Medida:	Serviço	Quantidade:	1
Data Início	16/06/2025	Data Término:	16/06/2026
FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 05			
A forma de execução envolve as seguintes etapas estratégicas:			
Preparação Inicial:			
<ul style="list-style-type: none">Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.Introduzir os fundamentos básicos do tênis de mesa, como empunhadura e posição de jogo.			
Fase de Condicionamento Físico:			
<ul style="list-style-type: none">Treinamentos focados em agilidade, reflexos e coordenação motora.Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.			
Desenvolvimento Técnico:			
<ul style="list-style-type: none">Ensino de golpes básicos (<i>forehand, backhand, smash</i>) e técnicas avançadas (loop e flip).Simulações de jogos para aplicar técnicas em situações reais.			
Táticas e Estratégias:			
<ul style="list-style-type: none">Ensino de estratégias de jogo, como leitura do adversário e controle de ritmo.Análise de vídeos de partidas para melhorar a leitura de jogo.			
Desenvolvimento Psicológico:			
<ul style="list-style-type: none">Workshops sobre motivação, foco e resiliência.Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.			
Competições e Torneios:			
<ul style="list-style-type: none">Participação em torneios regionais para aplicar habilidades em contextos reais.Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.			
Avaliação e Ajustes:			
<ul style="list-style-type: none">Avaliações periódicas do desempenho técnico e físico dos atletas.Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.			



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar os atletas para competições de alto nível.

RESULTADOS ESPERADOS DA META 05

Os resultados esperados incluem:

Desenvolvimento técnico e tático:

- Melhora da coordenação, domínio da bola e compreensão de regras (7-10 anos).
- Progresso em fundamentos e táticas simples (11-13 anos).
- Alto nível técnico e tático, com participação em competições regionais (14-18 anos).

Desenvolvimento físico e motor:

- Aprimoramento de agilidade, força e resistência, prevenindo lesões e respeitando a maturação física.

Desenvolvimento social e psicológico:

- Fortalecimento de habilidades sociais, confiança, resiliência e disciplina.

Participação em competições e eventos:

- Participação em festivais e amistosos nas fases iniciais, com destaque em competições regionais para os mais avançados.

Inclusão social e esportiva:

- Ambiente inclusivo, incentivando novos talentos e promovendo a adesão ao tênis de mesa na cidade.

Consolidação do projeto:

- Estabelecimento de um projeto sustentável, formando talentos e fortalecendo o tênis de mesa em Aguaí.

ATIVIDADE 06

Atividade 06	Formação esportiva de equipe de judô
Responsável:	Sensei de Judô Coordenador Individual e Supervisor
Periodicidade:	Aulas de 60 minutos, duas vezes por semana, por turma.

META 06

Nome do Programa:	Espaços Ativos e Interativos na Cultura e Esporte
Meta 06	Executar serviço de formação esportiva para 60 jovens talentos de judô, visando o desenvolvimento de atletas de alto nível para representar o Município, buscando que 48 participantes demonstrem evolução significativa em habilidades técnicas, aspectos biopsicossociais, comprometimento e inclusão social, por meio de uma metodologia progressiva e avaliações periódicas.
Descrição da ação:	A ação envolve a execução de um programa de formação esportiva para jovens talentos de judô, nos equipamentos públicos da rede municipal, visando o desenvolvimento de atletas de alto nível para representar o Município em competições regionais e inter-regionais. As aulas, seguindo as diretrizes estabelecidas pela Confederação Brasileira de Judô e Federação Paulista de Judô, principais entidades regulamentadoras do judô, e as recomendações do Conselho Regional de Educação Física do Estado de São Paulo (CREF4/SP) para práticas seguras e eficazes. Além disso, será realizada uma avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens, conforme orientações do CREF4/SP, promovendo um ambiente adequado para acolher e incentivar os participantes a praticarem e evoluírem na modalidade.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Periodicidade:

[] Mensal [] Bimestral [] Trimestral [] Quadrimestral [] Semestral [X] No Exercício

Und. de Medida:

Serviço

Quantidade:

1

Data Início

16/06/2025

Data Término:

16/06/2026

FORMAS DE EXECUÇÃO DA META 06

Preparação Inicial:

- Realizar avaliação pré-participação para garantir a segurança dos jovens.
- Introduzir os fundamentos básicos do judô, como shizentai (postura) e hikite-tsuri (grip).

Fase de Condicionamento Físico:

- Treinamentos focados em flexibilidade, agilidade, força e coordenação motora.
- Exercícios de aquecimento e alongamento para prevenir lesões.

Desenvolvimento Técnico:

- Ensino de técnicas básicas de arremesso (nage-waza), como ashi-waza e koshi-waza.
- Introdução a técnicas de solo (ne-waza), como katame-waza e shime-waza.

Táticas e Estratégias:

- Ensino de estratégias de combate, como kuzushi (quebra de equilíbrio) e tsukuri (preparação para o arremesso).
- Análise de vídeos de competições para melhorar a leitura de jogo.

Desenvolvimento Psicológico:

- Workshops sobre disciplina, respeito e autoconfiança.
- Técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.

Competições e Torneios:

- Participação em competições regionais para aplicar habilidades em contextos reais.
- Feedback pós-partida para ajustes e melhorias.

Avaliação e Ajustes:

- Avaliações periódicas do desempenho técnico e físico dos atletas.
- Ajustes no programa de treinamento com base nos resultados das avaliações.

Consolidação e Progressão:

- Reforço das habilidades aprendidas e progressão para níveis mais avançados.
- Planejamento para o próximo ciclo de treinamento, visando aprimorar os atletas para competições de alto nível.

RESULTADOS ESPERADOS DA META 06

Os resultados esperados incluem:

Melhoria das técnicas básicas: aperfeiçoamento de arremessos (nage-waza) e técnicas de solo (ne-waza), com ênfase em ashi-waza, koshi-waza, katame-waza e shime-waza.

Desenvolvimento de estratégias: aprendizado de kuzushi (quebra de equilíbrio) e tsukuri (preparação para o arremesso), além de análise de vídeos para melhorar a leitura de jogo.

Progressão para técnicas avançadas: introdução a técnicas mais complexas para atletas mais experientes, preparando-os para competições de alto nível.

Desenvolvimento Físico e Motor: aprimoramento da flexibilidade, agilidade e força. Treinamentos focados em exercícios que melhoram a coordenação motora e prevenção de lesões.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Desenvolvimento da resistência: incorporação de treinos de condicionamento físico para aumentar a capacidade de resistência dos atletas.

Fortalecimento de habilidades sociais e psicológicas: workshops sobre disciplina, respeito e autoconfiança, além de técnicas de visualização para melhorar o desempenho sob pressão.

Participação em competições regionais: aplicação prática das habilidades aprendidas em torneios locais e regionais.

Feedback e ajustes: análise para identificar áreas de melhoria e ajustar o treinamento.

Ambiente inclusivo: promoção de um ambiente acolhedor para novos praticantes, incentivando a adesão ao judô na comunidade.

Estabelecimento de um programa sustentável: criação de um projeto que forme atletas de alto nível e fortaleça o judô na região.

Progressão contínua: planejamento para ciclos de treinamento futuros, visando aprimorar continuamente os atletas para competições de alto nível.



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

4. DESCRIÇÃO DA EQUIPE

Cargo/Função	Quantidade	Escolaridade e Formação	Carga Horária (Semanal)	Carga Horária (Mensal)	Regime de Trabalho (CLT/MEI)	Classificação Brasileira de Ocupação
Supervisor Geral	01	Educação Física	30h	135h		
Coordenador Técnico de Esportes Coletivos	01	Educação Física	30h	135h		
Coordenador Técnico de Esportes Individuais	01	Educação Física	30h	135h		
Professor de Futsal	01	Educação Física	12h	54h		
Professor de Voleibol	01	Educação Física	12h	54h		
Professor de Futebol	01	Educação Física ou Licença da CBF	12h	54h		
Professor de Basquetebol	01	Educação Física	12h	54h		
Professor de Tênis de Mesa	01	Educação Física	12h	54h		
Professor de Judô	01	Educação Física ou Faixa Preta 1º Dan (Shodan)	12h	54h		
Auxiliar Administrativo	01	Ensino Médio Completo. Preferencialmente ser estudante em técnico em administração	30h	135h		
Serviços Gerais	01	Ensino Fundamental Completo	40h	180h		
Estagiários	02	Estudantes de Educação Física ou cursos técnicos	30h cada	135h cada		
Monitor	01	Estudante do ensino médio, técnico ou graduado em Educação Física ou Pedagogia	40h	480h		



Prefeitura Municipal de Aguai

PACO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ - SP
FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

5. PLANO DE APLICAÇÃO DO PROJETO/ATIVIDADE

Observação 1: As colunas e tabelas apresentadas nesta seção são meramente exemplificativas e podem ser substituídas por aquelas elaboradas pela própria entidade, desde que seja comprovada a composição das despesas no plano de aplicação da proposta.

Observação 2: Os valores do Cronograma de Desembolso devem estar em conformidade com o estabelecido no Anexo I – Roteiro.

Observação 3: Estas notas devem ser removidas da versão final.

RECURSOS HUMANOS CLT - EQUIPE DE TRABALHO A SER CONTRATADA (GUIA 1)

Salário + Encargos Trabalhistas e Benefícios



Prefeitura Municipal de Aguaí

PACO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ - SP
FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

RECURSOS HUMANOS CLT - EQUIPE DE TRABALHO A SER CONTRATADA (GUIA 2)

Verbas Rescisórias



Prefeitura Municipal de Aguaí

PACO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ - SP
FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 – CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP.: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-7

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

MATERIAL DE CONSUMO



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

BEM PERMANENTE

Especificação do Bem	Und. de Medida	Valor unitário	Qtde.	Valor subtotal	Qtde. de meses (multiplicador)	Total:
Total:						



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

QUADRO RESUMO – PREVISÃO DAS DESPESAS

Desdobramento	Unidade de Medida	Qtde. de Meses (multiplicador)	Previsão mensal	Total:	Recurso:
Recursos Humanos	Mês				
Serviços de Terceiros	Mês				Municipal
Material de Consumo	Mês				Municipal
Bem Permanente	Mês				Municipal
Valor da Proposta:			R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)		



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP

FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – PREVISÃO DAS RECEITAS					
PERÍODO	Rec. Municipal	Rec. Estadual	Rec. Federal	Rec. Próprios	TOTAL:
01º Mês – junho/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
02º Mês – julho/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
03º Mês – agosto/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
04º Mês – setembro/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
05º Mês – outubro/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
06º Mês – novembro/25	R\$ 97.142,86				R\$ 97.142,86
07º Mês – dezembro/25	R\$ 97.142,84				R\$ 97.142,84
08º Mês – janeiro/26	R\$ 64.000,00				R\$ 64.000,00
09º Mês – fevereiro/26	R\$ 64.000,00				R\$ 64.000,00
10º Mês – março/26	R\$ 64.000,00				R\$ 64.000,00
11º Mês – abril/26	R\$ 64.000,00				R\$ 64.000,00
12º Mês – maio/26	R\$ 64.000,00				R\$ 64.000,00
13º Mês – junho/26	R\$ 0,00				R\$ 0,00
TOTAL:	R\$ 1.000.000,00				R\$ 1.000.000,00

Valor Total da Proposta: R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)

Período de Execução: 16/06/2025 a 16/06/2026 – 365 dias.

Início: 16/06/2025

Término: 16/06/2026



Prefeitura Municipal de Aguaí

PAÇO MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS

Av. Olinda Silveira Cruz Braga, 215 – C. POSTAL 31 - CEP: 13.863-230 - AGUAÍ – SP
FONE: (19) 3653-7100 – CNPJ: 46.425.229/0001-79

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTES E CULTURA

Aguai, dd de mês de 2025.

Assinatura do Responsável Legal da OSC

Local, Data, de Mês de Ano.

Nome do Técnico Responsável pelo Serviço

Cargo

Número de Registro Profissional (se houver)

Telefone:

E-mail:

Diante do exposto, pede-se a APROVAÇÃO deste Plano de Trabalho.

Para fins processuais, esclareço que este Roteiro é o Termo de Referência determinado por esta Secretaria Municipal que subscreve.