***REQUERIMENTO***

**Ao Exmo. Senhor Prefeito do Município de Aguaí – SP, o abaixo qualificado;**

**Requerente:** Clique aqui para digitar texto.

**Título Profissional**: Clique aqui para digitar texto.

**CREA/CAU/CPF:** Clique aqui para digitar texto.

**Endereço:** Clique aqui para digitar texto.

**Bairro:** Clique aqui para digitar texto.

**Cidade / Estado:** Clique aqui para digitar texto.

**Telefone:** Clique aqui para digitar texto.

**Vem respeitosamente, por intermédio deste, requerer*:***

[ ]  Aprovação de projeto edificação - **CHECKLIST 1** Tipo: Escolher um item.

[ ]  Alvará de demolição Ocupação: Escolher um item.

[ ]  Alvará de construção

[ ]  Numeração do imóvel

[ ]  Habite-se - **CHECKLIST 2**

[ ] Substituição projeto aprovado

nº: Clique aqui para digitar texto.

[ ]  Certidões diversas

[ ]  Certidão de demolição

[ ]  Outros: Clique aqui para digitar texto.

***PARCELAMENTO DE SOLO -* CHECKLIST 3**

[ ]  Unificação de lotes

[ ]  Desmembramento

[ ]  Desdobro de lote

[ ]  Diretrizes para loteamento

[ ]  Aprovação de loteamento

[ ]  Outros: Clique aqui para digitar texto.

***DADOS DOS PROPRIETÁRIOS:***

**Proprietário**: Clique aqui para digitar texto.

**RG**: Clique aqui para digitar texto.

**Órgão Emissor:** Escolher um item. **Data emissão:**Clique ou toque aqui para inserir uma data.

**CPF:** Clique aqui para digitar texto.

**Endereço**: Clique aqui para digitar texto.

**Bairro:** Clique aqui para digitar texto. **CEP:** Clique aqui para digitar texto.

**Telefone:** Clique aqui para digitar texto.

***DADOS DA OBRA:***

**Endereço:** Clique aqui para digitar texto.

**Bairro:** Clique aqui para digitar texto.

**Lote:** Clique aqui para digitar texto. **Quadra**: Clique aqui para digitar texto.

 Nestes termos, pede deferimento. Aguaí, Clique ou toque aqui para inserir uma data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clique aqui para digitar texto.

**Requerente**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Clique aqui para digitar texto.

**Proprietários**

#### CHECKLIST 1 - Documentos obrigatórios para APROVAÇÃO DE PROJETO DE EDIFICAÇÃO conforme

#### LEI MUNICIPAL Nº 3.445 / 2024 (Código de Obras)

**O requerente deverá anexar no mínimo o(s) seguinte(s) documento(s):**

[ ]  Projeto Simplificado modelo padrão (04 vias);

[ ]  Título de propriedade do imóvel;

[ ]  ART ou RRT (autor do projeto e responsável técnico pela obra) devidamente assinada e quitada;

[ ]  Memorial de atividades (quando necessário) 04 vias;

[ ]  CND econômico profissional;

[ ]  Termo de opção e ciência da necessidade de recolhimento ISSQN - Construção Civil;

[ ]  Laudo Técnico (caso regularização);

~~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~

#### CHECKLIST 2 - Documentos obrigatórios para solicitação de HABITE-SE conforme

####  LEI MUNICIPAL Nº 3.445 / 2024 (Código de Obras)

***O requerente deverá anexar no mínimo o(s) seguinte(s) documento(s):***

 [ ]  Anexo VIII - Formulário de habite-se autodeclaratório (quando necessário);

 [ ]  Nota Fiscal de madeira legal ou declaração;

 [ ]  Comprovante de pagamento da taxa de habite-se;

~~\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_~~

#### CHECKLIST 3 - Documentos obrigatórios para aprovação de PARCELAMENTO DE SOLO conforme

#### LEI MUNICIPAL Nº 3.189 / 2021 (Parcelamento de solo)

**O requerente deverá anexar no mínimo o(s) seguinte(s) documento(s):**

[ ]  Projeto (04 vias);

[ ]  Título de propriedade do imóvel atualizada 180 dias;

[ ]  ART ou RRT (com atividade técnica específica do autor do projeto) devidamente assinada e quitada;

[ ]  Memorial descritivo (04 vias);

[ ]  CND econômico profissional;

[ ]  CND do imóvel (validade 30 dias);

OBS: ESTA PÁGINA É APENAS PARA FINS DE CONFERÊNCIA

NÃO É NECESSÁRIA A IMPRESSÃO OU ENVIO